

شماره: ۴۲۷۹۹/۲۰۰

تاریخ: ۱۳۹۶/۰۹/۲۲

پیوست دارد



روسای محترم موسسات / پژوهشگاه / پژوهشکده‌ها / مراکز ملی  
روسای محترم مراکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی استان‌ها

موضوع: ابلاغ دستورالعمل اعطاء مجوز به اعضای هیات علمی برای عقد قراردادهای پژوهشی

با سلام و احترام؛

به پیوست، "دستورالعمل اعطاء مجوز به اعضای هیات علمی برای عقد قراردادهای پژوهشی" که به استناد ماده ۴۲ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (مصوب ۱۳۸۰/۱۱/۲۷ مجلس شورای اسلامی) و آیین‌نامه اجرای آن (مصوب ۱۳۸۱/۳/۲۶ هیات وزیران)؛ تهیه گردیده و در نشست شورای تحقیقات به تاریخ ۹۶/۸/۱۴ به تصویب رسیده است، برای اجرا ابلاغ می‌شود.

شایان ذکر است، اعضای هیات علمی مراکز تحقیقات و آموزش استانی درخواست خود را با امضاء رئیس مرکز به موسسه مادری ذی‌ربط ارسال نموده و مجوز لازم از طریق رئیس موسسه صادر می‌شود.

اسکندر زند  
معاون وزیر و رئیس سازمان

رونوشت:

- جناب آقای دکتر زارع معاون محترم پژوهش و فناوری برای اطلاع
- جناب آقای دکتر زارع فیض‌آبادی معاون محترم توسعه مدیریت و منابع انسانی برای اطلاع
- جناب آقای دکتر کهرام معاون محترم برنامه‌ریزی و امور اقتصادی برای اطلاع
- جناب آقای دکتر خاوازی معاون محترم ترویج برای اطلاع
- جناب آقای دکتر بصام سرپرست محترم معاونت آموزش سازمان برای اطلاع

آدرس: تهران - بزرگراه شهید چمران - خیابان یمن، باغ کشاورزی، کد پستی ۱۹۸۵۷۱۳۱۳۳ صندوق پستی ۱۹۳۹۵-۱۱۱۳

تلفن ۱۶-۲۲۴۱۴۴۱۳ فاکس ۲۲۴۰۰۰۸۳

<http://www.areeo.ac.ir>

## "دستورالعمل اعطاء مجوز به اعضای هیأت علمی برای عقد قرارداد پژوهشی"

### مقدمه :

به استناد ماده ۴۲ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (مصوب ۱۳۸۰/۱۱/۲۷ مجلس شورای اسلامی) و آیین نامه اجرائی آن (مصوب ۱۳۸۱/۰۳/۲۶ هیأت وزیران) و با هدف بسط و توسعه ارتباط بین اعضای هیأت علمی سازمان با دستگاه های اجرائی و شرکت های دولتی و موسسات انتفاعی وابسته به دولت یا واحدهای تولیدی (غیردولتی) و به منظور ارتقاء مشارکت آنها با دستگاه ها و واحدهای مذکور برای رفع نیازهای علمی و فنی اولویت دار بخش کشاورزی و انعقاد قرارداد سفارش پژوهش های کاربردی، این دستورالعمل تهیه و تنظیم شده است.

### ماده ۱: تعاریف

۱- سازمان: تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی، موسسات مادری و پژوهشگاه.

۲- مقام مجاز: رئیس سازمان یا رئیس موسسه مادری و پژوهشگاه مربوطه.

ماده ۲: به اعضای هیأت علمی سازمان اجازه داده می شود، در راستای اهداف و برنامه های وزارت متبوع و وظایف قانونی سازمان و موسسه/ پژوهشگاه/ مرکز محل اشتغال خود، پس از دریافت اجازه کتبی از مقام مجاز، مستقیماً با دستگاه های اجرائی و شرکت های دولتی و موسسات انتفاعی وابسته به دولت یا واحدهای تولیدی (غیردولتی)، قرارداد پژوهشی منعقد نمایند.

ماده ۳: مبلغ قرارداد موضوع این دستورالعمل نباید کمتر از ۱۰۰ میلیون ریال باشد.

ماده ۴: قرارداد موضوع این دستورالعمل نباید بار مالی برای موسسه/ پژوهشگاه/ مرکز محل اشتغال عضو هیأت علمی داشته و تمام اعتبارات مورد نیاز انجام آن باید از محل قرارداد منعقد تامین شود.

ماده ۵: تعهدات ناشی از قرارداد مذکور، باید در حیطه وظایف قانونی، اختیارات و ظرفیت های بالقوه موسسه/ پژوهشگاه/ مرکز محل اشتغال عضو هیأت علمی باشد.

ماده ۶: صرفاً اعضای هیأت علمی دارای شرایط زیر که وظایف محوله را به نحو مطلوب انجام داده اند، مجاز به عقد قرارداد موضوع این دستورالعمل می باشند :

۱- گزارش نهائی معوق نداشته باشند.

۲- ترفیع سالانه خود را طی سه سال منتهی به اخذ مجوز موضوع ماده ۲ دریافت کرده باشند.

۳- قرارداد قبلی را به پایان رسانده و تعهدات خود را به طور کامل انجام داده باشند.

ماده ۷: در صورت درخواست دستگاه اجرائی یا واحد تولیدی طرف قرارداد، موسسه/ پژوهشگاه/ مرکز محل اشتغال عضو هیأت علمی می تواند نقش ناظر قرارداد را ایفا نماید.

ماده ۸: مسئولیت حسن انجام فعالیت پژوهشی موضوع قرارداد بر عهده عضو هیأت علمی بوده و موسسه/ پژوهشگاه/ مرکز محل اشتغال نامبرده هیچگونه مسئولیتی در این خصوص ندارد. درج این مطلب به عنوان یک بند از مفاد قرارداد موضوع این دستورالعمل الزامی است.

ماده ۹: پرداخت کلیه کسورات قانونی قرارداد بر عهده عضو هیأت علمی می باشد.

ماده ۱۰: اعضای هیأت علمی پس از انعقاد قرارداد موضوع ماده ۲ این دستورالعمل، موظف به پرداخت حداقل ۱۰ درصد مبلغ کل قرارداد به عنوان حق بالاسری به موسسه/ پژوهشگاه/ مرکز محل اشتغال خود می باشند.

تبصره ۱: چنانچه در اجرای قرارداد موضوع این دستورالعمل نیاز به استفاده از ظرفیت‌های سازمان (اعم از نیروی انسانی، دارائی‌های فکری، امکانات، تجهیزات و ...) باشد، اعضای هیأت علمی موظفند پس از هماهنگی و اخذ موافقت کتبی (با ذکر جزئیات) از مقام مجاز، مطابق قوانین و مقررات جاری عمل نمایند.

تبصره ۲: در صورت استفاده از ظرفیت‌های سازمان، بالاسری موضوع این ماده، بر حسب میزان استفاده از ظرفیت‌های سازمان افزایش می‌یابد. این میزان توسط گروه کارشناسان خبره منتخب، موضوع ماده ۱ دستورالعمل نحوه واگذاری حق بهره‌برداری از فناوری و دانش فنی متعلق به سازمان"، مصوب چهلمین جلسه هیأت امنا سازمان به تاریخ ۹۵/۱۲/۲۵، تعیین می‌گردد.

**ماده ۱۱:** استفاده از ظرفیت‌های سازمان نباید موجب رکود در وظایف اصلی موسسه/ پژوهشگاه/ مرکز محل اشتغال عضو هیأت علمی شود.

**ماده ۱۲:** مسئولیت پرداخت حق الزحمه همکاران فعالیت پژوهشی موضوع قرارداد (داخل یا خارج از سازمان)، مواد مصرفی و سایر ملزومات اجرای پروژه بر عهده عضو هیأت علمی طرف قرارداد بوده و درج این مطلب بعنوان یک بند از مفاد قرارداد موضوع این دستورالعمل، الزامی است.

**ماده ۱۳:** سهم مالکیت فکری عضو هیأت علمی، سازمان و سایر دست‌اندرکاران از دستاوردهای حاصل از قرارداد موضوع این دستورالعمل براساس شیوه‌نامه مالکیت فکری سازمان (مصوب بیست و پنجمین جلسه هیأت امناء، به تاریخ ۹۰/۱۲/۲۳) تعیین می‌گردد.

**ماده ۱۴:** عضو هیأت علمی جهت بهره‌مندی از سایر مزایای ناشی از قرارداد موضوع این دستورالعمل، باید همزمان یا پس از عقد قرارداد، مراتب را در قالب ضوابط، مقررات و فرآیندهای حاکم بر فعالیت‌های پژوهشی، پیشنهاد نماید تا در صورت تصویب از آن برخوردار شوند.

**ماده ۱۵:** این دستورالعمل از تاریخ ابلاغ به مدت دو سال به صورت آزمایشی در کلیه واحدهای تابعه و وابسته به سازمان اجرا خواهد شد.